

Vstup do rozhraní Ovid

- Zadejte do internetového prohlížeče adresu <http://ovidsp.ovid.com/autologin.html> nebo
- Klikněte na přístupový link uvedený na www stránkách vaší knihovny
- Použijte přístup Athény nebo Shibboleth

Výběr databáze

- Kliknutím na název si vyberte jednu databázi nebo
- Zaškrtnutím si označte více zdrojů najednou a klikněte na tlačítko **Select Resources** (pozn. vyhledávání ve více zdrojích najednou může omezit některé specifické funkce pro konkrétní databáze)
- Přístup do databáze **Nursing@Ovid** je přímo přes odkaz v horním menu
- Časopisy naleznete pod **Your Journals@Ovid** nebo z modré lišty v horní části obrazovky vyberte nabídku **Journals**
- Chcete-li vybrat jiné zdroje poté, co jste už začali vyhledávat, klikněte nad vyhledávacím polem na **Change**, zaškrtněte požadované databáze a klikněte na **Select Resource(s)** a/nebo spusťte vyhledávání přes **Run Search**

Select Resource(s) to search:

- ▼ **Top Medical**
 - Books@Ovid April 10, 2015 i
 - Your Journals@Ovid i
 - Ovid MEDLINE(R) 1946 to April Week 1 2015 i
- ▼ **All Resources**

Hlavní vyhledávací stránka

- V hlavní navigační liště klikněte na **Search** a vyberte si režim hledání

Základní vyhledávání [Basic Search]

- Zadejte hledané téma nebo přímou otázku a klikněte na **Search**
- Zaškrtnutím volby **Include Related Terms** lze rozšířit vyhledávání na synonyma, množná čísla, pravopisné varianty, atd.
- Omezit vyhledávání je možné nastavením kritérií z odkazů **Limits** nebo **Filter By**
- Filtrováním přes **Relevancy** získáte nejrelevantnější výsledky
- V režimu základního vyhledávání se v pravé části obrazovky
- s výsledky vyhledávání zobrazují i open access výsledky

Poznámka: Pro zobrazení nejnovějších výsledků změňte v tabulce **Result Tools** řazení výsledků [**Sort By**] ze **SCORE** (řazeno dle relevance) na **Year of Publication** (sestupně).
Upravené rešerše po aplikaci limitů lze zařadit do tabulky historie hledání [**Search History**], kliknutím na nabídku **Add to Search History**.

Search Journals Books Multimedia My Workspace Links ▼ OvidMD EBP Tools ▼ Mobile

▶ Search History (0) View Saved ☰

Basic Search | Find Citation | Search Tools | Search Fields | Advanced Search | Multi-Field Search

Pokročilé vyhledávání [Advanced Search]

- Zadejte jednotlivá klíčová slova/frázi a klikněte na **Search**. Funkce mapování [**Map Term to Subject Heading**] vám navrhne odpovídající hesla z tezauru (pokud je k dispozici)
- Pro obecný dotaz zvolte vyhledávání v poli **Keyword** (.mp) – zahrnuje vyhledávání v Názvu [**Title**], Abstraktu [**Abstract**], Předmětových heslech [**Subject Headings**] nebo v plném textu [**Full text**] a v dalších polích
- Vyhledávání lze omezit pouze na pole [**Author**], Název [**Title**], Název časopisu [**Journal Name**] nebo Název knihy [**Book Name**]
- Zaškrtnutím lze zkombinovat více klíčových slov s pomocí operátorů **AND**, **OR** nebo **NOT**

Search History (2) View Saved

#	Searches	Results	Type	Actions	Annotations
1	ebola.mp	7067	Advanced	Display Results More	
2	zika.mp. [mp=title, abstract, original title, name of substance word, subject heading word, keyword heading word, protocol supplementary concept word, rare disease supplementary concept word, unique identifier, synonyms]	4283	Advanced	Display Results More	

Save Remove Combine with: AND OR

Save All Edit Create RSS View Saved

Hledání ve více polích [Multi-Field Search]

- Z rozbalovacího menu vyberte pole k prohledávání a poté zapište hledaný termín
- Zkombinujte pojmy s pomocí operátorů **AND**, **OR** nebo **NOT**
- Použijte symboly pro rozšíření (***** a **\$**) nebo zástupné znaky (**#** a **?**) k vyhledání jednotného či množného čísla nebo různých variant
- Pro přidání dalších vyhledávacích okének klikněte na **+ Add New Row**

Poznámka: Při vyhledávání v poli Autor [**Author**] je jméno automaticky pravostranně rozšířeno.

OR	anorexi?	All Fields
AND	bulimi*	All Fields
AND	drug treat or drug therap*	All Fields
NOT	fluoxetine	All Fields

Search

+ Add New Row

Operátory

Pro kombinaci termínů lze použít tři operátory:

- **OR** vyhledá záznamy, kde se vyskytuje jeden (nebo všechny) hledané termíny, např. *heart attack or myocardial infarction*
- **AND** vyhledá záznamy, kde se termíny vyskytují společně, např. *pneumococcal and vaccine*
- **NOT** vyloučí záznamy obsahující zadaný termín, např. *spiders not insects*

Rozšíření [Truncation] a zástupné znaky [Wildcards]

Zástupné znaky a symboly pro rozšíření dovolují vyhledávat varianty slov v režimu Pokročilého vyhledávání [**Advanced Search**] nebo Hledání ve více polích [**Multi-Field Search**]:

- Použijte symboly ***** nebo **\$** na konci slova nebo jeho kořene pro vyhledání variant slova s různými koncovkami, např. zadáním *medic** vyhledáte *medicine*, *medical*, *medication*, aj. Přidáním čísla dojde k omezení na určitý počet znaků např. *computer*7*
- Zapsání symbolu **#** uprostřed nebo na konci slova nahrazuje právě jeden znak např. *wom#n* vyhledá *woman* i *women*
- Použití symbolu **?** uprostřed nebo na konci slova nahrazuje jeden nebo žádný znak např. *tumo?r* vyhledá *tumor* i *tumour*

Poznámka: Operátory, zástupné znaky a symboly pro rozšíření nelze použít v režimu základního vyhledávání [**Basic Search**].

Limitátory - omezení dotazu [Limits]

Omezení dotazu [**Limits**] redukuje výsledky vyhledávání dle zadaných kritérií. Omezení jsou specifická pro každou vybranou databázi.

Nejčastěji používaná omezení jsou dostupná z hlavní vyhledávací stránky. Další omezení si lze zobrazit kliknutím na tlačítko

Additional Limits.

Limits (close) Include Multimedia Map Term to Subject Heading

<input type="checkbox"/> Abstracts	<input type="checkbox"/> Structured Abstracts	<input type="checkbox"/> English Language
<input type="checkbox"/> Evidence Based Medicine Reviews	<input type="checkbox"/> Article Reviews (ACP Journal Club)	<input type="checkbox"/> Full Text
<input type="checkbox"/> Review Articles	<input type="checkbox"/> Article Reviews (DARE)	<input type="checkbox"/> Humans
<input type="checkbox"/> Topic Reviews (Cochrane)	<input type="checkbox"/> Core Clinical Journals (AIM)	<input type="checkbox"/> Latest Update
<input type="checkbox"/> Pharmacologic Actions		

Publication Year - -

Clinical Queries

Star Ranking

Reviews (maximizes sensitivity)
Reviews (maximizes specificity)
Reviews (best balance of sensitivity and specificity)
Therapy (maximizes sensitivity)
Therapy (maximizes specificity)

***** Five Stars (0)
**** Four Stars (0)
*** Three Stars (0)
** Two Stars (0)
* One Star (0)

Additional Limits Edit Limits

Limits

<input checked="" type="checkbox"/> Abstracts	<input type="checkbox"/> Structured Abstracts	<input type="checkbox"/> English Language
<input checked="" type="checkbox"/> All EBM Article Reviews	<input type="checkbox"/> Evidence Based Medicine Reviews	<input type="checkbox"/> Male
<input checked="" type="checkbox"/> Animals	<input type="checkbox"/> Female	<input type="checkbox"/> Ovid Full Text Available
<input checked="" type="checkbox"/> Article Reviews (ACP Journal Club)	<input type="checkbox"/> Full Text	<input type="checkbox"/> Review Articles
<input checked="" type="checkbox"/> Article Reviews (DARE)	<input type="checkbox"/> Humans	<input type="checkbox"/> Topic Reviews (Cochrane)
<input type="checkbox"/> Core Clinical Journals (AIM)	<input type="checkbox"/> Latest Update	<input type="checkbox"/> Pharmacologic Actions
<input checked="" type="checkbox"/> Publication Year - -		

Vyhledávání citací [Find Citation] – je-li k dispozici

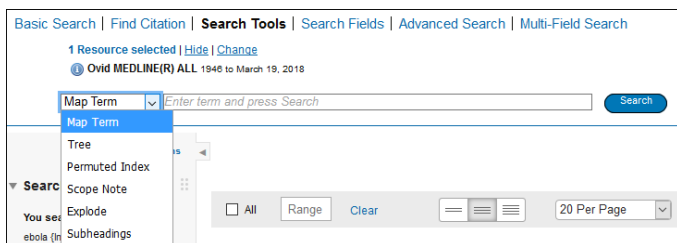
Přes vyhledávání citací [Find citation] lze kombinovat vyhledávání v polích název [title], časopis [journal], autor [author], ročník [volume], číslo [issue], stránkování [page], rok vydání [publication year], vydavatel [publisher] nebo DOI.

Vyhledávací nástroje [Search Tools] jsou-li k dispozici

Vyhledávání v tezauru. Zadejte slovo nebo frázi, přes rozbalovací menu zvolte nástroj a klikněte na **Search**. Nástroje u jednotlivých databází se liší. Příklady nástrojů:

- Mapování [Map Term]: doporučí vám předmětová hesla z indexu databáze nebo z tezauru
- Strom nebo tezaurus [Tree or Thesaurus]: určuje umístění předmětového hesla v indexu databáze nebo ve struktuře tezauru
- Permutovaný rejstřík [Permuted Index]: umožňuje zadání jednoduchého termínu a zobrazení rejstříku víceslovných předmětových hesel, která zahrnují zadaný výraz a také preferované a příbuzné termíny

Další nástroje nabízejí pohled na podhesla, hesla, předmětové klasifikace nebo publikace, a to v závislosti na zvolené databázi/databázích.



The screenshot shows the 'Search Tools' section of a search interface. At the top, there are navigation links: 'Basic Search | Find Citation | Search Tools | Search Fields | Advanced Search | Multi-Field Search'. Below these, it indicates '1 Resource selected | Hide | Change' and 'Ovid MEDLINE(R) ALL 1946 to March 19, 2018'. A search input field contains the text 'Enter term and press Search' and a 'Search' button. A dropdown menu is open, listing search tools: 'Map Term' (selected), 'Tree', 'Permuted Index', 'Scope Note', 'Explode', and 'Subheadings'. To the left, a 'Search' dropdown is set to 'You set ebola (in)'. At the bottom, there are options for 'All', 'Range', 'Clear', and a '20 Per Page' selector.

Vyhledávací pole [Search Fields]

Vyhledávání (nebo listování) ve vybraných polích. Zadejte slovo nebo frázi, vyberte si jedno nebo více polí a pak zvolte vyhledávání [Search] nebo prohlížení [Display Indexes >] záznamů. Přes tlačítko **Clear Selected** svůj výběr zrušíte. U každého rejstříku se vlevo zobrazuje zkratka pole (např. ab pro abstrakt). Označte si všechny relevantní položky a klikněte na **Search for Selected Terms**.

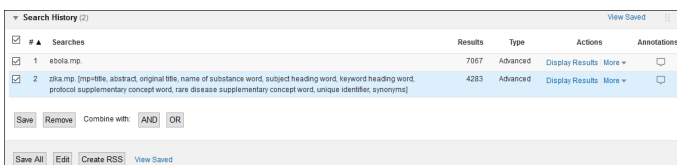


The screenshot shows the 'Search Fields' section. Navigation links at the top are 'Basic Search | Find Citation | Search Tools | Search Fields | Advanced Search | Multi-Field Search'. It shows '1 Resource selected | Hide | Change' and 'Ovid MEDLINE(R) ALL 1946 to March 19, 2018'. A search input field is empty, with 'Search' and 'Display Indexes >' buttons. Below, there are tabs for 'My Fields' and 'All Fields', and a 'Clear Selected' button. A grid of checkboxes is shown for various fields: 'af: All Fields' (checked), 'ab: Abstract', 'al: Abstract Label', 'id: Article Identifier', 'ax: Author Last Name', 'ai: Author NameID', 'au: Authors', and 'fa: Authors Full Name'.

Historie vyhledávání [Search History]

Rešeršní dotazy, výsledky vyhledávání a režim vyhledávání jsou k dispozici v okně **Search History**. Jednotlivé dotazy lze kombinovat, stačí vybrané dotazy zaškrtnout a navolit operátory **AND** nebo **OR** v režimu pokročilého vyhledávání nebo uvést čísla jednotlivých dotazů a operátory rovnou ve vyhledávacím poli (např. 1 not 2). Označené rešeršní dotazy lze smazat kliknutím na tlačítko **Remove Selected**. Výsledky vyhledávání lze dodatečně zpřesnit prostřednictvím nabídky **Results Tools** v menu vlevo vedle výsledků vyhledávání.

Nabídka **Actions** v pravé části tabulky umožňuje výsledky hledání zobrazit [Display], případně si danou rešerši po navolení nabídky **More** uložit do osobního účtu, nastavit si pro ni automatická upozornění na e-mail [Auto-Alert] či RSS kanál. Funkce Auto-alert je dostupná po vytvoření osobního účtu.

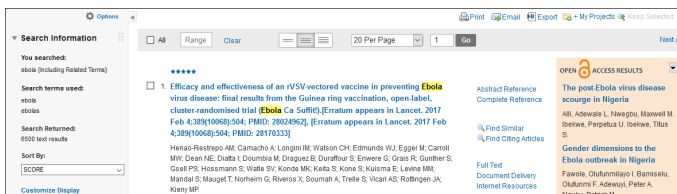


The screenshot shows the 'Search History' table. At the top, it says 'Search History (2)' and 'View Saved'. The table has columns: '#', 'Searches', 'Results', 'Type', 'Actions', and 'Annotations'. There are two rows of search history. The first row is checked and shows '1 ebola.mp' with 7067 results, 'Advanced' type, and 'Display Results More' actions. The second row is also checked and shows '2 Zika mp. [mp=title, abstract, original title, name of substance word, subject heading word, keyword heading word, protocol supplementary concept word, rare disease supplementary concept word, unique identifier, synonyms]' with 4283 results, 'Advanced' type, and 'Display Results More' actions. Below the table, there are buttons for 'Save', 'Remove', and 'Combine with: AND OR'. At the bottom, there are buttons for 'Save All', 'Edit', 'Create RSS', and 'View Saved'.

Výsledky vyhledávání [Search Results]

Pro zobrazení výsledků posledního vyhledávání rolujte dolů po stránce nebo klikněte na **Display** pro zobrazení výsledků kteréhokoliv z předchozích vyhledávání.

- Výsledky se zobrazují ve formátu **Citation**, tzn. že z každého záznamu jsou vidět tyto údaje: jméno autora, název článku a zdroj



- V horním menu lze přes položku **View** změnit zobrazení na **Title** (pouze název) nebo **Abstract** (vedle citace se zobrazí i abstrakt)
- Pokud je u záznamu dostupný i abstrakt, je k dispozici odkaz **Zobrazit abstrakt [View Abstract]**
- Výsledky z *Books@Ovid* obsahují i krátký výňatek z textu
- Výsledky z *Journals@Ovid* obsahují plný text v PDF (je-li k dispozici)
- U každého záznamu mohou být vpravo dostupné odkazy **Abstract Reference** (citace s abstraktem), **Complete Reference** (kompletní citace), **Ovid Full Text/Full Text** (plné texty)
- Přidání dalších odkazů na službu dodání dokumentů [**Document Delivery**], externí linkovací nástroj [**External Link Resolvers**] a katalog knihovny [**Library Catalogs**] je na administrátorovi
- Pro vyhledání podobných záznamů vyberte odkaz **Find Similar** nebo **Find Citing Articles** (vyhledání článků, které vybraný článek citují)
- Při vyhledávání konkrétního časopiseckého titulu přes *Journals* nebo *Your Journals@Ovid* máte možnost ve výsledcích kliknout na název časopisu a na další stránce zvolit odkaz **RSS** nebo **@ Email**. Po vyplnění Vaší emailové adresy vám bude automaticky zaslán obsah každého nového čísla

Osobní účet [My Projects, My Workspace]

V prostoru osobního účtu si lze pod názvem projektu [**Projects**] do složek [**Folders**] ukládat výsledky vyhledávání, citace, plné texty, obrázky, videa, ad. (kapacita 50 MB). Nabízí se funkce tisku, exportu a odeslání e-mailem a také možnost smazat [**Remove**] uložené položky.

Další materiály lze do **My Projects** přidat přetažením do pole **My Projects** v levém menu v části **Results Tools** nebo kliknutím na odkaz **Add to My Projects**.

Do svého účtu se můžete přihlásit kdykoliv přes odkaz **My Account**, který je umístěn na každé stránce v menu zcela nahoře nebo prostřednictvím nabídky **My Workspace** z modré lišty v horní části obrazovky. Zde si lze také osobní účet vytvořit kliknutím na odkaz **Create a new Personal Account** a vyplněním požadovaných údajů.



Tisk [Print], Email, Export

Nahoře na každé stránce s výsledky vyhledávání naleznete několik funkcí pro práci s výsledky: Tisk [**Print**], **Email**, **Export**, nebo Přidat do osobní složky [**Add to My Projects**]. Nejprve vyberte vyhledané záznamy, pak klikněte na ikonu vybrané funkce. Záznamy lze vybrat po jednom zaškrtnutím nebo všechny najednou přes volbu **Select All**.

Další informace: Pro více informací o zdrojích nahlédněte do **Database Field guide** (následujte odkaz **Selected Resources**). **Pomoc s programem** je k dispozici na většině stránek, otevřením informací o poslední otevřené stránce a povolením prohlížení kapitol vlevo.

Odkazy na školící zdroje a jazykové možnosti najdete na konci každé strany.

Více informací o produktech Ovid najdete na <http://www.ovid.com>

Školící materiály a dokumenty najdete na <http://resourcecenter.ovid.com>